Werkinstructie

Aan- en afmelden op locatie

Colofon

Uitgave
Provincie Overijssel

Datum
20 juni 2025
Auteur
B.J. Palland
WKVIK

Adresgegevens
Provincie Overijssel
Luttenbergstraat 2
Postbus 10078
8000 GB Zwolle
Telefoon 038 499 88 99
www.overijssel.nl

Inleiding

Deze werkinstructie is bedoeld om eenduidige afspraken vast te leggen over de wijze van aan- en afmelden, bij bezoek of werkzaamheden aan assets van de eenheid Wegen en Kanalen van de provincie Overijssel. Deze werkinstructie is daarmee bedoeld voor eenieder die op en/of nabij een asset werkzaamheden gaat uitvoeren. Hierbij valt te denken aan alle mogelijke werkzaamheden zoals regulier locatiebezoek, reinigings- of inspectiewerkzaamheden, (niet) geplande onderhoudswerkzaamheden en bijvoorbeeld storingsherstel, aan zowel openbare verlichting, verkeersregelinstallaties, (beweegbare) kunstwerken en overige installaties.

Basisafspraken

Algemeen

Werkzaamheden moeten altijd afgestemd worden met de dienstdoende toezichthouder (06-13266008).

Op locatie is een bordje met een QR-code naar het digitale veiligheidspaspoort van de betreffende locatie aanwezig. Deze bordjes zijn zoveel mogelijk geplaatst op logische locaties, zoals bij de toegang naar technische ruimtes, bij lichtschakelaars, op besturingskasten en/of bij bedieningslessenaars.

Het digitale object paspoort bevat o.a. locatie specifieke informatie over aan- en afmeldprocedure, object gegevens, LMRA, alarmkaart, veiligheidsinstructies, besloten ruimtes en eventuele formulieren.

Meld je aan bij de locatie waar de werkzaamheden ook worden uitgevoerd. Heeft een locatie een meerdere assets en verplaatsen de werkzaamheden bijvoorbeeld van een sluis naar de brug, meld je dan af bij de sluis en weer opnieuw aan bij de brug.

Ben je met meerdere personen en/of organisaties gelijktijdig op een locatie, dan hoeft maar 1 persoon zich aan te melden. Bij de omschrijving van de werkzaamheden kan dan het aantal personen en overige organisaties benoemd worden. Wanneer verschillende organisaties los van elkaar aan het werk zijn of wanneer er verschillende aankomst en vertrektijden zijn, moet iedereen zich wel apart aan- en afmelden.

Stremming

Het uitgangspunt voor het bepalen van de stremming is enkel het functioneel zijn van de asset, ook als er niet direct sprake is van hinder voor de omgeving. Reden hiervoor is dat er geen invloed uitgeoefend kan worden op het aanbod van scheepvaart en wegverkeer. Wel kunnen wij als beheerder invloed uit oefenen op bijvoorbeeld de werkwijze bij en duur van onderhoud en het aantal fatale storingen, door bijvoorbeeld het meer, anders of eerder uitvoeren van preventief onderhoud.

Onderstaand een aantal voorbeelden van situaties waarbij wel of geen sprake is van stremming:

- Er is een fatale storing bij een brug, waardoor de brug niet bediend kan worden. Er liggen op dat moment geen schepen voor de brug te wachten en het wegverkeer kan ook gewoon de brug passeren.
  Ondanks dat er geen scheepvaart of wegverkeer moet wachten totdat de brug weer bediend kan worden, is er in dit geval <u>wel</u> sprake van een stremming.

- U komt voor het uitvoeren van preventief onderhoud, bijvoorbeeld het jaarlijks onderhoud aan een VRI-installatie. Het asset functioneert normaal en het wegverkeer kunnen gebruik blijven maken van het asset. *Omdat het asset normaal functioneert en gebruikt kan worden, is er geen sprake van een stremming.*
- Er is een fatale storing bij een pompgemaal, waardoor deze niet functioneert. Het is droog weer en er wordt ook geen regenval verwacht. Ook is er geen sprake van wateroverlast voor het wegverkeer. *Ondanks dat er geen sprake is van overlast voor het wegverkeer, is er in dit geval wel sprake van een stremming.*
- U komt voor het uitvoeren van preventief onderhoud bij een sluis. Doordat u werkzaamheden moet uitvoeren in de gevarenzone van het asset of de installatie (deels) moet uitschakelen, kan er tijdelijk niet bediend worden. In overleg met de bedienaar voert u de werkzaamheden uit tussen reguliere bedieningen. Hierdoor is er geen sprake van hinder voor de omgeving. Zowel de scheepvaart en het wegverkeer kunnen gebruik blijven maken van het asset.
  Ondanks dat de werkzaamheden tussen reguliere bedieningen uitgevoerd wordt en er geen sprake is van hinder voor de omgeving, is er wel sprake van stremming. Het asset kan namelijk niet gebruikt worden tijdens de werkzaamheden.

Geregistreerde tijden mogen afgerond worden op 5 minuten, waarbij minimaal 15 minuten als totale stremmingsduur aangehouden wordt.

Wanneer er sprake is van meerdere kortere stremmingen volstaat het om het tijdstip van optreden van de eerste stremming op te geven en op basis van de totale tijdsduur van de stremmingen een eindtijd op te geven.

- Stel dat er werkzaamheden uitgevoerd worden, waarbij tussentijds bediend kan worden. De werkzaamheden met stremming starten hierbij om 9.00 uur. Om 9.30 uur wordt er bediend vanwege aanbod van scheepvaart en om 10.00 uur starten de werkzaamheden met stremming weer tot 10.30 uur. In dit geval is er sprake van 1 uur stremming. Als begintijd vult u dan 9.00 uur in en als eindtijd vult u dan 10.00 uur in. De totale stremmingsduur blijft dan 1 uur.

Wanneer een stremming meerdere dagen duurt of bijvoorbeeld na middernacht eindigt, moet de datum van begin en einde stremming ook vermeld worden. Gebruik hiervoor het format *dd-mm-jjjj uu:mm*. Bijvoorbeeld *20-06-2025 12:00* of *13-12-2025 06:00*.

Aanmeld APP Overijssel

1. Waar wilt u zich aanmelden?
    a. Kies hier voor welk type asset u zich wilt aanmelden.
2. Bij welke Brug/Sluis/Pompgemaal/Andere wilt u zich aanmelden?
    a. Afhankelijk van uw keuze voor een type asset, kunt u hier kiezen uit de verschillende assets per type.
3. Naam organisatie
    a. Vul hier de organisatie in waar u voor werkt.
4. Naam bezoeker
    a. Vul hier alleen uw eigen voor- en achternaam in.
5. Uw telefoonnummer
    a. Vul hier uw telefoonnummer in, zodat u bij vragen gebeld kunt worden.
6. Wilt u zich aan- of afmelden?
    a. Kies hier of u zich wilt aan- of afmelden.

Aanmelden

7. Wat is de reden van uw bezoek?
    a. Kies hier of u bijvoorbeeld voor een (niet) fatale storing, gepland onderhoud of andere werkzaamheden komt.
8. Omschrijving werkzaamheden.
    a. Geef hier een korte omschrijving van uw werkzaamheden. Wanneer u meerdere personen wilt aanmelden, dan kunt u hier ook meerdere namen en/of aantal personen benoemen.

- Einde formulier

Afmelden

7. Was er sprake van stremming?
    a. Kies hier of er sprake was van stremming en of dit voor scheepvaart, wegverkeer of beiden was. Wanneer er geen stremming was kunt u hierna het formulier verzenden.
8. *Begin stremming* scheepvaart/wegverkeer/beiden.
    a. Vul hier in vanaf welk tijdstip de stremming begon.
9. *Einde stremming* scheepvaart/wegverkeer/beiden.
    a. Vul hier in tot wanneer de stremming duurde.

- Einde formulier